แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก
ตำบลคำบก อำเภอคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร

งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก
โทร.042-663001

คำนำ

องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก มีภารกิจสำคัญในการดำเนินการเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในเขตตำบลคำบก หลังจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ได้ประกาศใช้เรียบร้อยแล้ว อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก จึงจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้น

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก จัดทำขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เป็นการกำหนดทิศทางในการพัฒนาท้องถิ่นโดยได้ระบุรายละเอียดแผนงาน โครงการและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก เพื่อให้การดำเนินงานและการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา มีความสะดวกและมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากยิ่งขึ้น ลดความซ้ำซ้อนและจะเป็นประโยชน์ในการประสานงานและบูรณาการกับหน่วยงานอื่นในพื้นที่

ทั้งนี้ เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก มีประสิทธิภาพ และสนองตอบต่อปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตตำบลคำบก ต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

ตุลาคม 2562

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	1
1. บทนำ	2
2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	3
3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	5
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม	6
1. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	7
2. บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ (แบบ ผด.02)	8

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบวัตถุประสงค์ ขั้นตอนการจัดทำและประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 26 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยแผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น โดยโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

(1) งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

(2) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสมเงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

(3) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

(4) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(5) โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่แผนการดำเนินงานจึงเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาทั้งหมดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น และมีการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาในแผนการดำเนินงาน ทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณนั้น มีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(1) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่จะดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น

(2) เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

(3) เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานหรือส่วนราชการอื่น และมีการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาในแผนการดำเนินงาน

(4) เพื่อความสะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรมการพัฒนา

3. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

(1) เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (Action Plan)

(2) จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

(3) แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริง

(4) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 หมวด 5 ข้อ 26 ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

(1) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงาน / โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(2) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

<u>ขั้นตอนที่ 1</u> การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งจะมีทั้งโครงการ / กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเอง และโครงการ / กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่ และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

<u>ขั้นตอนที่ 2</u> การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแผนงานตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

1.1 บทนำ

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม ประกอบด้วย

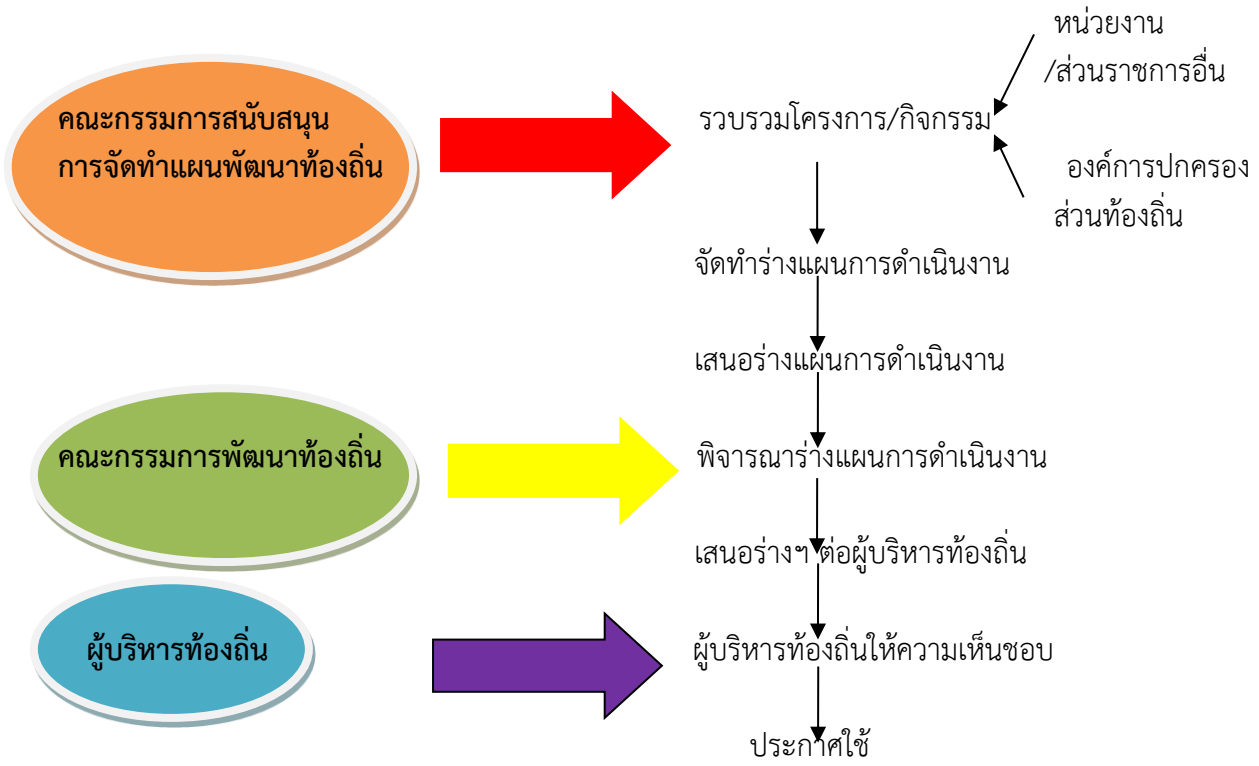
2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)

2.2 บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ (แบบ ผด.02)

<u>ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน</u>

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อประกาศใช้ การประกาศใช้แผนการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการดำเนินงาน (องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เมืองพัทยา/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล) ประจำปี..... เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้ (ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน)

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 ข้อ 27 กำหนดว่า “แผนการดำเนินงานต้องจัดทำให้เสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

แผนดำเนินงานเป็นเอกสารที่แสดงการรวบรวมแผนงาน / โครงการ / กิจกรรมการพัฒนาทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้นๆ มีการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับส่วนราชการหรือหน่วยงานอื่นๆ ส่งผลให้เกิดประโยชน์กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) สามารถบอกถึงช่วงระยะเวลาที่จะดำเนินโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาในพื้นที่ ทำให้แนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในทางการปฏิบัติมากขึ้น

(2) สะดวกในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม สามารถติดตามและประเมินผลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าประหยัดและเกิดประโยชน์สูงสุด

(3) ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน / โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการส่งเสริมให้ประชาชนในส่วนรวมในการตรวจสอบการพัฒนาท้องถิ่น

(4) แสดงถึงความสามารถ ศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่น

ส่วนที่ 2
บัญชีโครงการ / กิจกรรม

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ / กิจกรรม

วัตถุประสงค์

เพื่อให้ทราบโครงการ / กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นซึ่งจะนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

องค์ประกอบ ประกอบด้วย

(1) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. 01)

(2) บัญชีโครงการ / กิจกรรม / งบประมาณ (แบบ ผด. 02)

แบบ ผด. 01

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่					
1.แผนงานการรักษาความสงบภายใน	4	10.81	186,600	2.59	สำนักปลัด
2.แผนงานเคหะและชุมชน	6	16.22	645,000	8.96	กองช่าง
3.แผนงานอุตสาหกรรมและโยธา	10	27.03	1,461,720	20.31	กองช่าง
4. แผนงานงบกลาง	7	18.92	4,784,160	66.47	สำนักปลัด
5.แผนงานสังคมสงเคราะห์	2	5.41	40,000	0.56	สำนักปลัด
6.แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	8	21.62	80,000	1.11	สำนักปลัด
รวม	**37**	**100**	**7,197,480**	**100**	
ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว					
1.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	7	1.00	170,000	100	สำนักปลัด
รวม	**7**	**1.00**	**170,000**	**100**	
ยุทธศาสตร์การการศึกษาดีมีมาตรฐานสากล					
1.แผนงานการศึกษา	8	1.00	1,621,857	100	สำนักปลัด
รวม	**8**	**1.00**	**1,621,857**	**1000**	
ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
1.แผนเคหะและชุมชน	6	37.50	645,000	34.79	กองช่าง
2.แผนงานสาธารณสุข	10	62.50	1,209,000	65.21	กองสาธารณสุข
รวม	**16**	**100**	**1,854,000**	**100**	
ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล					
1.แผนงานบริหารงานทั่วไป	22	1.00	2,394,000	100	สำนักปลัด
2. แผนงานพาณิชย์	-	-	-	-	สำนักปลัด
รวม	**22**	**1.00**	**2,394,000**	**100**	
รวมทั้งสิ้น	**90**	**1.00**	**13,237,337**	**100**	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการซ้อมแผนป้องกันอัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการซ้อมแผนป้องกัน	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2	โครงการตั้งจุดป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการตั้งจุดป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่/สงกรานต์	5,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	→			
3	โครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	30,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4	โครงการจัดซื้อถังบรรจุน้ำดื่ม พลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร พร้อมอุปกรณ์และขาตั้ง บ้านคำบก หมู่6	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดซื้อถังบรรจุน้ำดื่ม พลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร พร้อมอุปกรณ์และขาตั้ง บ้านคำบก หมู่6	131,600	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 **(แบบ ผด.๐๒)**

องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าของรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด				↔								
2	โครงการพัฒนาศักยภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพครู และผู้ดูแลเด็ก	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	- เงินสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 1 ศูนย์ จำนวนเด็กนักเรียน 45 คน อัตรามื้อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 220,500 บาท - เงินสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอน จำนวนเด็กนักเรียน 26 คนอัตราคนละ 1,700 บาทต่อปี เป็นเงิน 44,200 บาท - เงินสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวนเด็กนักเรียน 45 คน อัตราคนละ 1,130 บาท ต่อปี เป็นเงิน 50,850 บาท	315,550	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	โครงการค่าอาหารเสริม (นม)	- ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก จำนวนนักเรียน 45 คน อัตราจัดสรรคนละ7.37 บาทต่อวัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 86,229 บาท - ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) โรงเรียนประถมศึกษา จำนวน 4 โรง จำนวนนักเรียน190 คน อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาทต่อวัน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 364,078 บาท	450,307	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5	โครงการเงินอุดหนุนส่วนราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเงินอุดหนุนส่วนราชการ อุดหนุนงบประมาณเพื่อเป็นค่าอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนประถมศึกษาในเขตตำบลคำบกทั้ง 4 โรง จำนวน 190 คน	760,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
6	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค จำนวน 1 เครื่อง	16,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

(แบบ ผด.๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

แผนงานการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ วาสสาร หมึกพิมพ์ต่างๆเอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ มุ้งลวด เป็นต้นและอื่นๆ	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
8	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.คำบก เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ เป็นต้น	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 **(แบบ ผด.๐๒)**

องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการขยะมูลฝอย	15,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
2	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และป้องกันโรคไข้เลือดออก	90,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
3	โครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการรณรงค์และป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	14,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข	←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	โครงการเสริมสร้างจิตสำนึกรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการเสริมสร้างจิตสำนึกรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	10,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
5	โครงการวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	10,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
6	โครงการวัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการวัสดุเครื่องแต่งกาย	10,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	
7	โครงการทูบีนัมเบอร์วัน (TO BE NUMBER ONE)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการทูบีนัมเบอร์วัน (TO BE NUMBER ONE)	10,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข		←	→	→	→	→	→	→	→	→	→	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่

แผนงานสาธารณสุข

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่บ้านละ 20,000 บาท	120,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
9	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆเช่น กระดาษ แฟ้มปากกา ดินสอ วารสาร หมึกพิมพ์ต่างๆ เอกสารแบบพิมพ์ต่างๆเป็นต้น และอื่นๆ	20,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
10	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น ตลับหมึก หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล เป็นต้น	10,000	อบต.คำบก	กองสาธารณสุข	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

2. ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

1.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.256-								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน กีฬาต้านยาเสพติด	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการแข่งขันกีฬาเยาวชน ประชาชน กีฬาต้านยาเสพติด	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด				←	—	—	—	—	—	—	→	
2	โครงการส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานอกเขตตำบล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานส่งตัวนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬานอกเขตตำบล	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด								←	—	—	→	
3	โครงการงานประจำปีออนซอนชนเผ่าชาวคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานตามโครงการงานประจำปีออนซอนชนเผ่าชาวคำชะอี จังหวัดมุกดาหาร	90,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด					←	→						

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

2. ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

1.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	โครงการส่งเสริมประเพณีกิจกรรมวันออกพรรษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานตามโครงการส่งเสริมประเพณีกิจกรรมวันออกพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	↔	↔	↔									
5	โครงการส่งเสริมกิจกรรมจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการดำเนินงานโครงการส่งเสริมกิจกรรมจัดงานประเพณีวันสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด					↔	↔	↔					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

2. ยุทธศาสตร์เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

1.แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
6	โครงการส่งเสริมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายการจัดงานตามโครงการส่งเสริมประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด									↔	↔	↔	
7	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและพิธีกรรมทางศาสนา	เพื่อใช้จ่ายในโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและพิธีกรรมทางศาสนา	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

2.แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการก่อสร้าง รั้ว ประตู พร้อมป้าย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการก่อสร้าง รั้ว ประตู พร้อมป้าย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก รายละเอียดตามแบบ	150,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอคำชะอี	1 โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายนาสัมผักกูด บ้านกลาง หมู่2 2 โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ พร้อมสายพาดดับ ทางเข้าบ้านห้วยลำโมง หมู่3 3 โครงการการเพิ่มเติมสายพาดดับ ภายในหมู่บ้าน สายเลียบภูเขากวาง บ้านห้วยลำโมง หมู่3 4 โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมสายพาดดับ สายบ้านนายพิสัน-สามแยกชลประทาน บ้านคำบก หมู่4 5 โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำพร้อมสายพาดดับ สายนานายสมจีน-นานายพรมมี บ้านคำบก หมู่6	205,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

2.แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุสำนักงาน อาคารต่างๆและอื่น	205,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
4	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆเช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ วาสสาร หมึกพิมพ์ต่างๆเอกสารแบบพิมพ์ต่างๆ เป็นต้นและอื่นๆ	30,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ใช้ในกิจการของ อบต.และไฟฟ้าสาธารณะ เช่น โคมไฟฟ้า สายไฟฟ้า เป็นต้น	35,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
6	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ของ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก เช่น ตลับหมึกหัวพิมพ์ หมึกเติม แผ่นบันทึกข้อมูล เป็นต้น	20,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการก่อสร้าง รั้วกำแพงบ่อขยะ หมู่ที่ 3 บ้านห้วยลำโมง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้าง รั้วกำแพง บ่อขยะ หมู่ที่ 3 บ้านห้วยลำโมง	200,000	อบต.คำบก	กองช่าง												
2	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายนานายโสพิศ -นานายบุญต่าว บ้านคำบก หมู่ที่ 4	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายนานายโสพิศ -นานายบุญต่าว บ้านคำบก หมู่ที่ 4 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 63 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ 0.00 – 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	130,000	อบต.คำบก	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2561			พ.ศ.2562								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายนานางบุญทัน -นานายแควน บ้านกลาง หมู่ที่ 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายนานางบุญทัน -นานายแควน บ้านกลาง หมู่ที่ 2 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 76.00 เมตร หนา 0.15 เมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางกว้างข้างละ 0.00 – 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	171,720	อบต.คำบก	กองช่าง	←											→
4	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายทางเข้าบ่อขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (คสล.) สายทางเข้าบ่อขยะ ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 103.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ลงลูกรัง ไหล่ทางกว้างข้างละ 0.00-0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	230,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2561			พ.ศ.2562								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	โครงการก่อสร้างถนนบุกเบิกยกคัน สายนาคำแฮด บ้านบาก หมู่ที่ 1	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างถนนบุกเบิกยกคัน สายนาคำแฮด บ้านบาก หมู่ที่ 1 ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 606.00 เมตร คันดินสูงโดยเฉลี่ย 0.50 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	136,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
6	โครงการก่อสร้างบล็อกคอนเวิร์สท่อลอดเหลี่ยมสายนาห้วยคำเกียง บ้านห้วยลำโลง หมู่3	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการก่อสร้างบล็อกคอนเวิร์สท่อลอดเหลี่ยมสายนาห้วยคำเกียง บ้านห้วยลำโลง หมู่3 (Box Culverts) ขนาด 1-2.70 x 2.70 เมตร มีความยาวขวางตัดถนน 5.00 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	314,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
7	โครงการก่อสร้างโรงเรือนพร้อมเครื่องกรองน้ำดื่ม ถังบรรจุน้ำดื่มพลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร จำนวน 4 ใบ บ้านบากหมู่1	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างโรงเรือนพร้อมเครื่องกรองน้ำดื่ม ถังบรรจุน้ำดื่มพลาสติก ขนาด 2,000 ลิตร จำนวน 4 ใบ บ้านบาก หมู่1 (โรงเรือนขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 6.00 เมตร) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ	160,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←											→
8	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนพร้อมลงดินลูกรัง เพื่อการเกษตร สายต้นอินทรีย์-บ้านสวนนายวีระ บ้านโนนสะอาด บ้านโนนสะอาด หมู่5	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนพร้อมลงดินลูกรังเพื่อการเกษตร **<u>จุดที่1</u>** สายต้นอินทรีย์-บ้านสวนนายวีระ ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร ลูกรังหนาโดยเฉลี่ย 0.20 เมตร **<u>จุดที่2</u>** สายเลียบป่าช้า-นานายดอน ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 330.00 เมตร ลูกรังหนาโดยเฉลี่ย 0.20 เมตร จุดที่3 สายนากกกระโดน-ฝายน้ำล้นห้วยคำบก ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 500.00 เมตร ลูกรังหนาโดยเฉลี่ย 0.20 เมตร (เฉพาะจุดที่เสียหาย)	70,000	อบต.คำบก	กองช่าง	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

3 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
9	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาภูเขาภายในหมู่บ้านบ้านบาก หมู่1	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาภูเขาภายในหมู่บ้านบ้านบาก หมู่1	30,000	อบต.คำบก	กองช่าง												
10	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาภูเขาภายในหมู่บ้านบ้านคำบก หมู่4	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาภูเขาภายในหมู่บ้านบ้านบาก หมู่4	20,000	อบต.คำบก	กองช่าง												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่

3. แผนงานงบกลาง

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป	150,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
2	เงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 418 คน จำนวน 12 เดือน เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสร้างหลักประกันรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุเป็น	3,323,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
3	เงินเบี้ยยังชีพผู้พิการ	เพื่อจ่ายเบี้ยยังชีพผู้พิการ จำนวน 110 คน คนละ 800 บาท เป็นใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการหรือทุพพลภาพ	1,056,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

(แบบ ผด.๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**
   4. แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการวันผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการวันผู้สูงอายุ	30,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด							↔					
2	โครงการส่งเสริมฝึกอาชีพการทำลูกประคบสมุมไพรและน้ำมันเหลืองเพื่อสุภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการส่งเสริมฝึกอาชีพการทำลูกประคบสมุมไพร และน้ำมันเหลืองเพื่อสุภาพ	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมโครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด		←	—	—	—	—	—	—	—	→	
2	โครงการกิจกรรม“อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน โครงการกิจกรรม“อบรมให้ความรู้ตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด			←	—	—	—	—	—	—	→		

(แบบ ผด.๐๒)

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	โครงการกิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน กิจกรรมการติดป้ายประชาสัมพันธ์กรณีพบเห็นการทุจริต โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด		←	—	—	—	—	—	—	→		
4	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด		←	—	—	—	—	—	—	→		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	โครงการมาตรการ ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	เพื่อใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการมาตรการ ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด		←	→	→	→	→	→	→	→	→		
6	โครงการสมุดความดีบุคลากร อบต.คำบก	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสมุดความดีบุคลากร อบต.คำบก โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด			←	→	→	→	→	→	→	→		
7	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบกฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภา	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมให้ความรู้ด้านระเบียบ กฎหมายท้องถิ่น ผู้บริหาร และสมาชิกสภาโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด		←	→	→	→	→	→	→	→	→		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

1. **ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างท้องถิ่นเมืองน่าอยู่**

5. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8	การประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ประจำปี	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมตำบล ประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งจ่ายไว้ 300,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ เช่น การจัดจ้างเหมาบริการ ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เป็นต้น - เป็นไปตามนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) - ค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานธุรการ ตั้งจ่ายไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานธุรการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก ค่าจ้างเหมาบริการช่วยการเงิน ตั้งจ่ายไว้ 108,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการช่วยงานการเงิน กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	516,000	อบต.คำบก	กองคลัง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
2	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่ากระดาษ หมึก ดินสอ ยางลบ คลิปแม็ค เทปพีวีซีแบบใส ลวดเย็บ แฟ้ม กระดาษกาว กระดาษไข ธงชาติ ปากกา เชือก ชอล์ก ฯลฯ	10,000	อบต.คำบก	กองคลัง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←
3	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก เช่น ตลับผงหมึก หัวพิมพ์ หรือแถบพิมพ์ แผ่นบันทึกข้อมูล เป็นต้น	10,000	อบต.คำบก	กองคลัง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป (กองคลัง)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
4	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติ ดวงตราไปรษณีย์กร ของกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	5,000	อบต.คำบก	กองคลัง	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
5	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว	4,500	อบต.คำบก	กองคลัง	←	—	—	—	—	—	—	—	→			
6	โครงการจัดซื้อโต๊ะทำงาน	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว	10,500	อบต.คำบก	กองคลัง		←	—	—	—	—	—	—	—	→		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือเลือกตั้งซ่อม	600,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←											→
2	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์ ออกแบบโฮมเพจ ออกแบบเว็บเพจ จัดทำระบบโปรแกรมงานบริการภายในเว็บไซต์ รวมถึงการอัป เดตข้อมูล ดูแลระบบโปรแกรมงานบริการภายในเว็บไซต์ พร้อมบริการจดทะเบียนโดเมน ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ เป็นต้น ค่าจ้างศึกษาระบบการให้บริการประชาชน การวัดระดับความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของ อบต.คำบก ฯลฯ ค่าดำเนินการจัดทำรายงานแสดงผลการปฏิบัติงานประจำปี	10,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	(1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 10,000 บาท ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย (2) ค่าใช้จ่ายในงานรัฐพิธี ตั้งไว้ 10,000 บาท ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญของชาติ เช่น วันปิยะมหาราชวันแม่แห่งชาติ พิธีทางศาสนา การจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ฯลฯ	20,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←											→
4	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก เช่น ครุภัณฑ์สำนักงาน วัสดุสำนักงาน และอื่นๆ	200,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←											→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
5	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เช่น กระดาษ หมึกเครื่องถ่ายเอกสารแฟ้ม ปากกา ดินสอ ยางลบ คลิป แบบพิมพ์ กระดาษไข สมุดบัญชี สมุดประวัติราชการ ตรายาง ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ	100,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
6	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวขององค์การบริหารส่วนตำบล คำบก เช่น ไม้กวาด น้ำยาล้างห้องน้ำ ฯลฯ เป็นต้น	200,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
7	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่น (น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซินน้ำมันเครื่องฯลฯ) สำหรับยานพาหนะของ อบต. เช่น รถยนต์ รถบรรทุกหกล้อรถบรรทุกน้ำดับเพลิง รถกู้ชีพ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า - สำหรับเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงในการพ่นหมอกควัน - สำหรับเป็นค่าน้ำมันเครื่องสูบน้ำและเครื่องจักรขุดร่องน้ำเครื่องจักรกลซ่อมแซมถนน ฯลฯ	200,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
8	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ฯลฯหรือวัสดุอื่นที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์	30,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	→									
9	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่า กระแสไฟฟ้าในสำนักงาน อบต. ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะในเขตตำบลคำบก	250,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	→									
10	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	2,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←	—	→									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
11	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าอินเตอร์เน็ตขององค์การบริหารส่วนตำบลคำบก	100,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด												
12	ค่าจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้	เพื่อทำการจัดซื้อโต๊ะพร้อมเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ชุด	25,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด												
13	เครื่องตัดหญ้าแบบเข็น	เพื่อทำการจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบเข็น จำนวน 1 เครื่อง แบบข้อแข็ง จำนวน 1 เครื่อง รวมจำนวน 2 เครื่อง	25,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด												
14	เครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู	เพื่อทำการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง (มีระบบฟอกอากาศ) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง	17,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด												
15	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	เพื่อทำการจัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	50,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
องค์การบริหารส่วนตำบลคำบก

(แบบ ผด.๐๒)

5 ยุทธศาสตร์เสริมสร้างการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยดำเนินการ	พ.ศ.2562			พ.ศ.2563								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
16	โครงการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน	เพื่อทำการจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 2 ตัว	9,000	อบต.คำบก	สำนักปลัด	←								→			